

Zadávací dokumentace a pokyny ke zpracování nabídky

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon)



název veřejné zakázky:	Výběr zhotovitele v zakázce „MŠ Doubrovčice dostavba SO 02 etapa IV - jihovýchodní křídlo“
druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
IČ zadavatele:	002 35 369

Preambule:

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel.

1. Identifikační údaje zadavatele

název: **Obec Doubrovčice**
sídlo: Doubrovčice č. 94, 282 01 Český Brod
IČ/DIČ/kód obce: 002 35 369, CZ00235369, 533301
statutární orgán: Jaroslav Prkno, starosta obce
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., číslo účtu: 427918339/0800
tel., mobil: +420 321 677 901, +420 776 324 423
e-mail: ou@doubrovvice.cz
profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00235369>

Zadavatel se rozhodl v souladu s § 151 zákona nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle Zákona souvisejících se zadávacím řízením níže uvedenou osobou. Pověřená osoba zadavatele přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Pověřené osobě zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Osoba pověřená zadavatelskou činností

název: **INGENIRING KRKONOŠE a.s.**
sídlo: Pražská 135, 541 01 Trutnov
IČ, DIČ: 274 72 493, CZ227472493
zápis v OR: u Krajského soudu v Hradci Králové, odd. B, vložka 2427
statutární orgán: Ing. Ludvík Blažek, místopředseda představenstva
tel.: +420 499 828 023
e-mail: info@ingeniring.cz

2. Charakteristika veřejné zakázky

2.1. Název veřejné zakázky

Výběr zhotovitele v zakázce „MŠ Doubravčice dostavba SO 02 etapa IV – jihovýchodní křídlo“

2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky (VZ)

Předmětem této veřejné zakázky je realizace čtvrté etapy dostavby Mateřské školy Doubravčice.

Předmět veřejné zakázky je podrobně vymezen projektovou dokumentací stavby, kterou zpracoval v září 2011 Ing. Miloslav Kvasnička - CAD-PROJECT, Praha, Sídlo: Doubravčice 123, 282 01 Český Brod, Pracoviště: Račiněveská 2444, Újezd nad Lesy - Praha 21, IČO: 64905110, Statutární zástupce: Ing. Miloslav Kvasnička, Spojení: tel.: 603457437, e-mail: kvasnicka@cad-project.cz, Hlavní inženýr projektu: Ing. Miloslav Kvasnička.

Předmět veřejné zakázky je vázán podmínkami Rozhodnutí – změna stavby před jejím dokončením (stavebního povolení) č.j.: MUCB 15153/2012, vydaného 1. 6. 2012 stavebním odborem Městského úřadu v Českém Brodě.

Součástí předmětu plnění je zároveň zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, provedení geodetického zaměření stavby a nově vzniklých parcel včetně vyhotovení geometrického plánu.

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v oznámení zadávacího řízení kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV/CZ-CC: 45214100-1 – stavební úpravy budov Mateřských škol

Maximální předpokládaná cena zakázky bez DPH činí 7 900 000,- Kč.

3. Technické parametry veřejné zakázky

Technická kritéria pro dodávku:

- zhotovitel musí splnit standardy provedení podle uvedených norem a dalších předpisů v stanovených projektovou dokumentací, zejména vyhlášky 389/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb,
- napojení na stávající inženýrské sítě musí splňovat kritéria správců sítí (zhotovitel zajistí jejich vytyčení a převzetí),
- zhotovitel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy vyplývajících ze stavebního povolení, případných jiných rozhodnutí a podmínek správců sítí,
- použité výrobky musí splňovat ustanovení Nařízení vlády č.178/1997 Sb. o technických požadavcích na stavební výrobky, ve znění Nařízení vlády č. 81/1999 Sb.

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla včetně odpovídajících zákonů, vyhlášek, nařízení vlády, OTP a TP pro výstavbu.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení doby plnění: 03/2017

Nejzazší termín ukončení doby plnění: 10/2017

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení doby plnění, je zadavatel oprávněn zahájení doby plnění posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i termín ukončení doby plnění, doba provedení prací uvedená ve smlouvě zůstává nezměněna.

5. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění zakázky je katastrální území Doubravčice, pozemek p.č 269/11, 12.

6. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 zákona čestným prohlášením. Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 54, písm. a), b) a d) zákona v souladu s ustanovením § 62, odstavec 3 zákona předložením čestného prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů, případně může předložit

- výpis z obchodního rejstříku, či z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění,
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele - doklad o autorizaci v oboru pozemní stavby pro osobu/y, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (odpovědný zástupce).

Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Aby zadavatel mohl ověřit, zda osoba podepisující nabídku a smlouvu je osobou oprávněnou jednat jménem, či za uchazeče, požaduje po uchazečích předložit v nabídce výpis z obchodního rejstříku. Jeho nepředložení může být důvodem k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení

Dodavatel prokáže splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 56 seznamem obdobných zakázek provedených dodavatelem v posledních 5 letech. Aby se zamezilo případným chybám v prepisu údajů o zakázkách do zprávy o posouzení a hodnocení, předloží uchazeč seznam ve formě čestného prohlášení, které je součástí této dokumentace jako její příloha č. 5.

Zadavatel stanoví, že uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu uvede, že v posledních pěti letech realizoval alespoň 3 zakázky obdobného charakteru (stavby občanské vybavenosti) s výší investičních nákladů minimálně 3 900 000,- Kč bez DPH každé z nich, přičemž alespoň jedna byla školským zařízením.

Dále zadavatel stanovuje, že ve smyslu ustanovení § 56 odst. 3 písm. d) zákona je charakterem zakázky odůvodněn požadavek na uchazeče na zavedená opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky. Uchazeč prokáže toto kvalifikační kritérium předložením dokladu o zavedení opatření systému řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou nebo jiného dokladu rovnocenného požadavku zadavatele vydaného v členském státě Evropské unie.

Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů předkládá dodavatel v prosté kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

7. Vzor smlouvy

Uchazeč je povinen předložit v nabídce doplněný vzor smlouvy (dále též jen smlouva) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče. Vzor smlouvy je přílohou č 6 této dokumentace. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Uchazečem doplněný vzor smlouvy nesmí být po obsahové i formální stránce měněn.

8. Ocenění slepého rozpočtu

Uchazeč prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele oceněním jednotlivých položek slepého rozpočtu, a jeho připojením coby přílohy návrhu smlouvy.

Pokud uchazeč při zpracování nabídkové ceny zjistí, že některé položky, které vyplývají z projektové dokumentace, nejsou uvedeny ve slepém rozpočtu, upozorní na tuto skutečnost v nabídce formou sestavy těchto chybějících položek s uvedením popisu položky, měrné jednotky, jejího množství, uvedením jednotkové ceny (bez DPH) a ceny položky celkem (včetně DPH).

Takto zjištěné položky však uchazeč nezohlední při zpracování nabídkové ceny. Takto zjištěné položky nesmí být součástí nabídkové ceny! Případnou sestavu takových položek uchazeč předloží v nabídce v části určené pro věcné a formální připomínky uchazeče.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, platební podmínky

9.1. Nabídková cena

9.1.1. Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženého v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, uchazeč stanoví nabídkovou cenu.

9.1.2. Nabídková cena musí být stanovena v české měně (CZK) v členění na:

- nabídkovou cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- výši DPH (sazba DPH 21 %),
- nabídkovou cenu včetně DPH.

Nabídková cena v tomto členění musí být uvedena ve smlouvě.

9.1.3. Nabídková cena musí být dále v nabídce členěna po všech jednotlivých položkách v souladu s položkovým rozpočtem obsaženým v této zadávací dokumentaci. Dojde-li k nesouladu mezi slepým rozpočtem a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující slepý rozpočet. Oceněný položkový rozpočet musí být součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vymezené slepým rozpočtem.

9.1.4. Nabídková cena musí být stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ za plnění vymezené slepým rozpočtem. Nabídková cena musí být stanovena jako pevná a neměnná, bez vazby na např. na změny devizového kurzu CZK.

9.1.5. Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Úhrada ceny díla bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů se splatností faktur 30 dnů ode dne doručení objednateli. Na fakturách nelze uplatnit pozastávky.

Objednatel stavební práce využije v rámci své neekonomické činnosti jako osoba nepovinná k dani dle § 5 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění.

Podrobné platební podmínky jsou podrobně stanoveny v článku IV. vzoru smlouvy – přílohy č. 6 zadávací dokumentace.

10. Další požadavky veřejného zadavatele na uchazeče, jistota

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky uchazeče bylo čestné prohlášení či seznam dle ustanovení § 68, odstavec 3) zákona o Obsahu nabídek.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky uchazeče bylo čestné prohlášení o sjednaném pojištění na škody způsobené svou činností třetí osobě s výší finančního plnění min. 5 000 000,- Kč. Vítězný uchazeč je povinen před podpisem smlouvy se zadavatelem předložit doklad o pojištění. Doklad o pojištění bude nedílnou součástí smlouvy; bez předložení tohoto dokladu nemůže být smlouva podepsána.

Zadavatel požaduje po uchazeči v souladu s § 67 zákona poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve výši **100 000,- Kč** (slovy:jednostotísíc korunčeských). Jistota bude poskytnuta uchazečem formou bankovní záruky, pojištění záruky nebo převodem na účet zadavatele vedený u České spořitelny, a.s., číslo účtu: 427918339/0800.

Jako variabilní symbol bude uvedeno IČ uchazeče. Jistota bude uchazečům vrácena zákonným způsobem.

Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta činí 90 dní. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky bude originál bankovní záruky nebo pojištění záruky vložen do nabídky tak, aby tento dokument mohl zadavatel oddělit od ostatních dokumentů a řádně vrátit uchazečům. Současně s originálem bankovní záruky nebo pojištění záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž kopii dokumentu, která bude pevně spojena s nabídkou.

Pro poskytnutí jistoty formou složením peněžní částky

Uchazeči jsou povinni při poskytnutí jistoty formou složení na účet či bankovním převodem doložit v nabídce doklad o složení jistoty na účet zadavatele nebo o jeho převodu. Za doklad o poskytnutí jistoty bude považováno potvrzení banky, výpis z účtu uchazeče. Z dokladu musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet zadavatele, a to nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

Součástí nabídky bude kopie dokladu prokazujícího poskytnutí jistoty touto formou (např. peněžním ústavem potvrzený převodní příkaz, výpis z bankovního účtu uchazeče, pokladní složenka). Řádné poskytnutí jistoty v případě zvolení formy peněžní částky, bude ověřeno přímo na účtu zadavatele.

V případě poskytnutí jistoty formou peněžní částky na účet zadavatele, bude součástí nabídky rovněž jednoznačné stanovení účtu, na který požaduje uchazeč uvolnit jistotu, včetně názvu peněžního ústavu, variabilního symbolu a specifického symbolu.

Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem:

- připadá zadavateli v případech kdy uchazeč v rozporu s tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 3 zákona,
- může připadnout zadavateli na základě jeho rozhodnutí, pokud uchazeč nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 zákona.

Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel uchazeče vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad do českého jazyka.

Podá-li uchazeč námitky a zadavatel těmto námitkám vyhoví, je uchazeč povinen opětovně složit peněžní jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, do 7 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele podle § 111 odst. 1 zákona. Nesplní-li uchazeč tuto povinnost, musí být zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Podá-li uchazeč návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, musí opětovně složit peněžní jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, a k návrhu připojit doklad o složení jistoty.

11. Požadavky zadavatele k členění a formě zpracování nabídky

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami

- Nabídka musí být předložena v českém jazyce,

- Nabídka musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku dostatečným způsobem zajištěného proti manipulaci s jednotlivými listy. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení,
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy,
- Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

12.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat v souladu s ustanovením § 49 zákona po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být doručena na elektronickou adresu administrátora info@ingeniring.cz nejpozději pět pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem dodavatele, zadavatel tedy požaduje, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem.

12.2 Poskytování dodatečných informací

Bude-li žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručena ve výše uvedené lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do tří pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

12.3 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se výhradně o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V části Věcné a formální připomínky uchazeče pak musí na tuto skutečnost uchazeč upozornit, popsat tu část, kde toto obdobné řešení použil a prokázat vymezením technických charakteristik řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší, než ty vymezené v zadávacích podmínkách.

12.4 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nebude organizovat jednotnou prohlídku místa plnění. Uchazeči se mohou na prohlídce domluvit se zástupcem zadavatele a sjednat si prohlídku individuální, kde se budou moci plně seznámit s místem plnění a místními podmínkami.

13. Podání nabídky

Dodavatel může ve lhůtě pro podání nabídek podat pouze jednu písemnou nabídku; v jednom originále.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 Zákona. Uzavřením obálky rozumí takové opatření, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození ochranných prvků. Podané nabídky pověřený zástupce zadavatele eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

14. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. 8. 2016 v 09:00 hodin.

Nabídky se přijímají v sídle zadavatele - na podatelně Obecního úřadu Doubravčice, Doubravčice č. 94, 28201 Český Brod a to do konce lhůty pro podání nabídek v úředních hodinách podatelny.

Zadavatel připouští osobní podání nabídky i mimo uvedenou dobu; v tom případě uchazečům doporučuje předem se domluvit s pracovníky zadavatele na kontaktech uvedených v článku 1. Zadavatel zároveň upozorňuje, že riziko pozdního podání nabídky je vždy na straně uchazeče.

15. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po skončení lhůty pro podání nabídek v zasedací místnosti zadavatele tamtéž.

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit zástupci zadavatele, osoby pověřené zadavatelskou činností a jeden oprávněný zástupce každého uchazeče. Zástupci uchazečů mají povinnost zapsat se do prezenční listiny přítomných uchazečů.

16. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů.

17. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky nejnížší nabídková cena uchazeče bez DPH. Jako nejvýhodnější bude ustanoven uchazeč s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH.

18. Vyhrazená práva zadavatele

- Varianty nabídky nejsou přípustné,
- Zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah plnění veřejné zakázky,
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy,
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zakázku do doby uzavření smlouvy,
- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo sdělit svá rozhodnutí (o přidělení zakázky, o vyloučení uchazeče, o zrušení zadávacího řízení apod.) zveřejněním na profilu zadavatele, přičemž den následující zveřejnění je prvním dnem běhu lhůty pro možné podání námitek.

19. Přílohy zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou součástí

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy v elektronické podobě na nosiči CD:

- č. 1 - Krycí list nabídky
- č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- č. 3 - Čestné prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- č. 4 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- č. 5 - Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
- č. 6 - Vzor smlouvy o dílo
- č. 7 - Projektová dokumentace uvedená v článku 2.2
- č. 8 - Slepý rozpočet
- č. 9 - Rozhodnutí – změna stavby před dokončením č.j.: MUCB 15153/2012

Doubravčice, 25. 7. 2016

Obec Doubravčice
Jaroslav Prkno, starosta obce